

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 5 с углубленным изучением отдельных
предметов им. Г.Н.Зайцева

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы
Александрова О.М.
приказ № 89 от 30.08.2016 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ
УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

1. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 5 с углубленным изучением отдельных предметов им. Г.Н.Зайцева (далее - ОО) разработано на основе следующих нормативно-правовых документов:

- п.п. 10-11 ч.3 ст.28, ч.3 ст.34, ст.58 Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273- Ф) «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями:

- ч. 4.19 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» с изменениями);

- Устава ОО.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом МАОУ СОШ №5 с углубленным изучением отдельных предметов им. Г.Н.Зайцева (далее - Организация), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются основными механизмами внутренней оценки качества образования и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающимися планируемых результатов освоения основных общеобразовательных программ - образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее ООП соответствующего уровня общего образования).

1.4 Текущий контроль успеваемости - это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая учителями в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с рабочей программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля).

1.5. Промежуточная аттестация - это установление уровня освоения обучающимися образовательной программы в том числе отдельной части или всего объема, учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, проводимое в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном ОО.

1.6. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию учащихся осуществляют педагогические работники ОО в соответствии с должностными обязанностями и настоящим Положением.

1.7. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию проходят обучающиеся 1-11 классов, осваивающие ООП соответствующего уровня общего образования в очной форме

получения образования и обучения.

1.8 Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период (учебный год, полугодие, четверть, триместр), являются документальной основой для составления отчета о результатах самообследования.

1.9. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, родители (законные представители), коллегиальные органы управления ОО, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, учредитель.

1.10. Положение является локальным нормативным актом ОО, затрагивающим права обучающихся, в том числе несовершеннолетних обучающихся и работников ОО. При его принятии учитывается мнение совета старшеклассников, совета школы, педагогического совета. Положение принимается Педагогическим советом и утверждается приказом директора МАОУ СОШ №5.

1.11. Изменения и (или) дополнения в Положение принимаются с учетом мнения органов самоуправления ОО, указанных в п. 1.9 настоящего Положения, и вступают в силу после их утверждения приказом директора по ОО.

1.12. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения приказом директора по ОО. Принятые и (или) утвержденные до вступления в силу настоящего Положения локальные акты, применяются в части, не противоречащей действующему законодательству и Положению.

1.13. Настоящее Положение доводится до сведения всех участников образовательных отношений: учащихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников и подлежит размещению на официальном сайте ОО.

2. Текущий контроль успеваемости обучающихся.

2.1. Текущему контролю успеваемости подлежат обучающиеся 1-11 классов.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях оценки уровня достижения обучающимися планируемых результатов освоения ООП соответствующего уровня общего образования для определения необходимых изменений в системе условий реализации ООП.

2.3. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть ООП соответствующего уровня общего образования.

2.4. Порядок, формы, периодичность количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником на основании ООП соответствующего уровня общего образования рабочей программы учебного предмета, курса.

2.5. В 1-х классах текущий контроль успеваемости проводится на безотметочной основе с использованием дихотомической оценочной шкалы «освоил - не освоил».

2.6. Во 2-11 классах текущий контроль успеваемости проводится по 4-балльной оценочной шкале: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно).

2.7. Текущий контроль успеваемости проводится: поурочно, по темам; по учебным четвертям, триместрам, полугодиям в формах, заявленных в рабочих программах учебных предметов, курсов.

2.8. Использование оценочных шкал, обозначенных в п.п. 2.5-2.6 Положения применяется в ходе текущего контроля успеваемости обучающихся по учебным предметам, включенным в обязательную часть учебного плана соответствующего уровня образования, в федеральный компонент учебного плана соответствующего уровня образования.

2.9. Для учебных курсов (факультативных), включенных в соответствии с выбором обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в часть учебного плана соответствующего уровня образования, формируемую участниками образовательных отношений, в региональный (национально-региональный) компонент и компонент образовательного учреждения учебного

плана соответствующего уровня образования, текущий контроль успеваемости проводится на безотметочной основе с использованием дихотомической оценочной шкалы «освоил - не освоил», в качестве оценки степени достижения планируемых результатов ООП соответствующего уровня общего образования за учебный период (год).

2.10. По учебным предметам «Основы религиозных культур и светской этики» (Предметная область «Основы религиозных культур и светской этики» в 4-х классах) и «Основы духовно-нравственной культуры народов России» (Предметная область «Основы духовно-нравственной культуры народов России» в 5-х классах), включенных в обязательную часть учебного плана соответствующего уровня общего образования, текущий контроль успеваемости проводится на безотметочной основе с использованием системы «зачет - незачет» в качестве оценки степени достижения планируемых результатов ООП соответствующего уровня общего образования за учебный период (четверть/триместр/год).

2.11. Для учебных курсов (элективных), включенных в соответствии с выбором обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в часть учебного плана соответствующего уровня образования, формируемую участниками образовательных отношений, в региональный (национально-региональный) компонент и компонент образовательного учреждения учебного плана соответствующего уровня образования, текущий контроль успеваемости проводится с использованием оценочных шкал, обозначенных в п. 2.6 Положения.

2.12. Обучающиеся, получающие начальное общее, основное общее и среднее общее образование на дому во 2-11 классах, подлежат текущему контролю успеваемости только по учебным предметам, включенным в индивидуальный учебный план соответствующего уровня общего образования с использованием оценочных шкал, обозначенных в п.2.6 Положения. Обучающиеся 1-х классов, получающие начальное общее образование на дому подлежат текущему контролю успеваемости только по учебным предметам, включенным в индивидуальный учебный план соответствующего уровня общего образования с использованием оценочной шкалы, обозначенной в п. 2.5 Положения.

2.13. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных организациях, аттестуются на основе их аттестации в этих образовательных организациях.

2.14. Текущий контроль учащихся, отсутствующих более 50% учебного времени по уважительной причине (болезнь, спортивные соревнования, сборы) осуществляется с обязательной сдачей учебного материала, изучаемого в четверти, триместре по выбору учителем любой из форм текущего контроля.

2.15. Форму текущего контроля успеваемости учитель определяет самостоятельно в рабочей программе по учебному предмету, курсу с учетом предшествующей подготовки обучающихся, содержания учебного материала, технологий оценки планируемых результатов освоения обучающимися ООП соответствующего уровня общего образования.

2.16. Текущий контроль обучающихся может проводиться как письменно, так и устно.

Формами проведения письменного контроля являются:

- диктант;
- контрольный диктант с грамматическим заданием;
- словарный диктант;
- списывание;
- математический диктант;
- контрольная работа по математике;
- изложение;
- тестирование;
- сочинение;
- письмо личного характера по иностранному языку;
- диагностические контрольные работы в формате ОГЭ и ЕГЭ;
- другие.

К устным формам контроля относятся:

- проверка техники чтения;
- защита реферата, проекта;
- сдача нормативов по физической культуре;
- зачет;
- аудирование, чтение, устная речь по иностранному языку;
- другие.

2.17. Письменные самостоятельные контрольные и другие виды работ обучающихся 2-11 классов оцениваются с использованием оценочных шкал, обозначенных в п.п. 2.6. Положения; в 1-х классах с использованием оценочной пиалы, обозначенной в п.2.5 Положения.

2.18. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку за исключением: - отметок за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-11-х классах - не позднее чем через 7 дней после их проведения.

2.19. Выставление в одной клетке двух отметок можно только на уроках русского языка в 2-4 классах, на уроках русского языка и литературы в 5-11 классах, на уроках английского языка в 2-11 классах и на других предметах, если предусмотрены письменная и устная формы контроля. При проведении работы повторно после её анализа отметка выставляется в журнал рядом с предыдущей.

2.20. За устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в классный журнал, критерии выставления отметки предъявляются обучающимся в обязательном порядке.

2.21. В 1 - 4 классах на проведение контрольной работы отводится не более 1 академического часа, в 5-7 классах - не более 2 часов, в 8 классах - не более 2.5 часов, в 9-11 классах - не более 4 часов.

2.22. В течение одного учебного дня в одном классе может проводиться не более 1 контрольной работы. Контрольные работы не могут проводиться первыми и последними уроками. Заместитель директора по учебной работе по согласованию с руководителями школьных методических объединений корректируют годовой план внутришкольного контроля.

2.23. Отметки выставляются в классный журнал (согласно «Положению о классном журнале») и учитываются при выведении общей отметки по предмету за четверть, триместр во 2-9 классах или полугодие в 10-11 классах. Отметка за четверть, триместр считается обоснованной при наличии у обучающегося в классном журнале не менее трех текущих отметок по предмету. Полугодовая отметка считается обоснованной при наличии у обучающегося в классном журнале не менее пяти текущих отметок по предмету.

2.24. Отметки за четверть, триместр и полугодие выставляются как среднее арифметическое текущих отметок которых должно быть не менее трёх, с обязательным учетом качества знаний учащихся по контрольным, лабораторным и практическим работам.

2.25. Четвертные, триместровые, полугодовые, годовые отметки выставляются в журнал за три дня до начала каникул или начала государственной итоговой аттестации в 9, 11 классах.

2.26. Текущий контроль в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий, особенностями выбранного направления. Текущий контроль освоения обучающимися курсов внеурочной деятельности осуществляется с использованием дихотомической шкалы «освоил - не освоил».

2.27. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с ООП, рабочей программой по учебному предмету, курсу и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

2.28. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение

информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3. Промежуточная аттестация

3.1. Результаты промежуточной аттестации обучающихся отражают динамику их индивидуальных образовательных достижений, продвижение в достижении планируемых результатов освоения ООП соответствующего уровня общего образования и являются составляющими итоговой оценки освоения обучающимися ООП соответствующего уровня общего образования

3.2. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС, ФК ГОС;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющие выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.3. Промежуточная аттестация в Организации проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.4. К результатам индивидуальных достижений обучающихся, не подлежащих промежуточной аттестации, относятся личностные результаты освоения ООП соответствующего уровня образования.

3.5. Промежуточная аттестация проводится в сроки согласно календарному учебному графику.

3.6. Инструментарий для контроля качества подготовки учащихся в ходе промежуточной аттестации разрабатывается школьными методическими объединениями учителей, является приложением к ООП соответствующего уровня общего образования.

3.7. Промежуточная аттестация проводится по учебным предметам, включенным в обязательную часть учебного плана соответствующего уровня общего образования, в федеральный компонент учебного плана, соответствующего уровня образования.

3.8. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности в Организации не предусмотрена.

3.9. Формами промежуточной аттестации для оценки достижения обучающимися планируемых результатов освоения ООП соответствующего уровня общего образования могут быть:

-1 классы; метапредметные результаты - комплексная работа на безотметочной основе; предметные результаты - годовые проверочные работы по математике, русскому языку и окружающему миру;

2 - 4 классы - метапредметные результаты - комплексная работа; предметные результаты - контрольные работы по русскому языку, математике, окружающему миру, иностранному (английскому) языку;

5-9 классы, обучающиеся по ФГОС; метапредметные результаты - комплексная работа по предметным областям – «Филология», «Иностранный язык», «Общественно-научные предметы», «Математика и информатика», «Естественнонаучные предметы». Предметные результаты - формами промежуточной аттестации являются:

- письменная проверка - письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий); контрольная работа; итоговая комплексная работа, тест, изложение, сочинение, диктант (контрольный диктант с грамматическим заданием, словарный, математический).
- устная проверка - устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, собеседование; контроль техники чтения;

- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок (аудирование, письменное выполнение заданий).

в 5 -10 классах (ФК ГОС) формами промежуточной аттестации являются:

- письменная проверка - письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий); контрольная работа; итоговая комплексная работа, тест, изложение, сочинение, диктанты (контрольный диктант с грамматическим заданием, словарный, математический);

- устная проверка - устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билет, собеседование, контроль техники чтения;

- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок (аудирование, письменное выполнение заданий).

в 11 классах (ФК ГОС) формами промежуточной аттестации являются:

- письменная проверка - письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий); контрольная работа; итоговая комплексная работа, тест, изложение, сочинение, диктанты (контрольный диктант с грамматическим заданием, словарный, математический);

- устная проверка - устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билет, собеседование; контроль техники чтения;

- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок (аудирование, письменное выполнение заданий).

- итоговое сочинение (изложение) в XI классе.

В случаях, предусмотренных образовательной программой, в качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены выполнение тех или иных заданий, проектов в ходе образовательной деятельности, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях.

Итоговое сочинение (изложение) является допуском к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее - ГИА).

Порядок проведения итогового сочинения (изложения), как условия допуска к государственной итоговой аттестации для обучающихся XI классов, определяется федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.10. Для обучающихся с ОВЗ с учетом их выбора и выбора их родителей (законных представителей) перечень учебных предметов и форм промежуточной аттестации, указанных в п. 3.8 Положения, может быть изменен.

3.11. Оценка различных групп планируемых результатов освоения обучающимися ООП соответствующего уровня общего образования проводится с использованием следующих оценочных шкал:

- предметные результаты - оценочные шкалы, указанные в п.п. 2.5-2.6 Положения;

- метапредметные результаты - в соответствии с оценочными процедурами, указанными в ООП соответствующего уровня общего образования.

3.12. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется педагогическим советом ОО с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося (его родителей, законных представителей).

3.13. Индивидуальные сроки и порядок проведения промежуточной аттестации могут быть установлены для следующих категорий учащихся по заявлению учащихся (их законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;

- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;

- для иных учащихся по решению педагогического совета;

3.14. Для учащихся, обучающихся на дому по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.15. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей)

сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3.16. Учащиеся 1-3, 5-8, 10 классов, освоившие в полном объеме ООП соответствующего уровня общего образования, переводятся в следующий класс.

3.17. Учащиеся 4 –х классов, освоившие в полном объеме образовательную программу начального общего образования переводятся на следующий уровень освоения общеобразовательной программы.

3.18. Обучающиеся 9-х классов, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнивших учебный план (имеющих годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за IX класс не ниже удовлетворительных) решением педсовета допускаются до итоговой аттестации.

3.19. Учащиеся 11 классов, не имеющие академической задолженности, в том числе за итоговое сочинение (изложение), и в полном объеме выполнивших учебный план (имеющих годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования не ниже удовлетворительных) решением педсовета допускаются до итоговой аттестации.

3.20. Годовая отметка выставляется учащимся 2-11 классов на основании четвертных/триместровых/полугодовых отметок и результатов промежуточной аттестации как среднее арифметическое этих отметок в соответствии с правилами математического округления.

4. Академическая задолженность

4.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.2. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.3. ОО, родители (законные представители несовершеннолетнего учащегося, обеспечивающие получение учащимся общего образования в форме семейного образования, образования на дому, создают условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивают контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые ОО в установленный данным пунктом срок с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося, нахождение его в отпуске по беременности и родам.

4.5. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность не позднее 01 декабря текущего учебного года.

4.6. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз решением педагогического совета создается комиссия.

4.7. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.9. Обучающиеся в ОО по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное

обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.10. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, обучения на дому, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

5. Промежуточная аттестация экстернов

5.1. Получение общего образования экстерном - лицом, самостоятельно осваивающим ООП соответствующего уровня общего образования в ОО в очной и очно- заочной форме вне ОО в форме семейного образования и самообразования, предполагает возможность прохождения экстерном промежуточной аттестации в ОО в соответствии с настоящим Положением.

5.2. Для прохождения промежуточной аттестации экстерном или его родителями (законными представителями) не позднее чем за 1 месяц до дня начала проведения промежуточной аттестации в ОО, подается заявление на имя директора ОО с указанием учебных предметов, включенным в обязательную часть (в федеральный компонент) учебного плана соответствующего уровня общего образования, по которым экстерн планирует пройти промежуточную аттестацию, сроков проведения промежуточной аттестации и форм ее проведения.

5.3. О сроках проведения очередной промежуточной аттестации, учебных предметах, выносимых на промежуточную аттестацию, формах ее проведения экстерн и (или) его родители (законные представители) могут быть уведомлены ОО в том числе через сайт ОО в сети Интернет, письменно по предварительному запросу, устно при непосредственном обращении к заместителю директора по учебной работе.

5.4. ОО вправе установить индивидуальный порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации для экстерна по выбранным им учебным предметам.

5.5. Экстерны, не прошедшие либо не явившиеся на промежуточную аттестацию, имеют право в последующем пройти промежуточную аттестацию в порядке, определенном настоящим Положением.

6. Оформление документации ОУ по итогам промежуточной аттестации учащихся.

6.1. Итоги промежуточной аттестации учащихся отражаются в классных и электронных журналах.

6.2. Родителям (законным представителям) учащегося должно быть своевременно вручено письменное сообщение о неудовлетворительных отметках, полученных в ходе промежуточной аттестации. Копия этого сообщения с подписью родителей хранится в личном деле учащегося.

6.3. Письменные работы и протоколы устных ответов обучающихся в ходе промежуточной аттестации хранятся в делах ОУ в течение одного года.

7. Порядок хранения информации о результатах промежуточной аттестации на бумажных и электронных носителях.

7.1. Порядок хранения в архивах информация о результатах успеваемости, аттестации на бумажных и электронных носителях регламентируется следующими документами:

- Федеральный закон от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации».